|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TÍTULO**  301- PODER JUDICIAL | **SUBPARTIDA**  10801 - Mantenimiento de edificios y locales | **TIPO DE GRUPO**  6 - 926-Dirección Adm y otros órganos de Apoyo Jurisd |
| **SOLICITUD Nº**  301-291356-19 | **MONTO DE LA SOLICITUD**  ¢ 7,500,000.00 | **SALDO DE LA SOLICITUD**  ¢ 2,221,265.29 |
| **PROVEEDOR**  Accesos Automaticos S.A. | **CÉDULA JURÍDICA**  3-101-177456 | **TELÉFONO**  22270909 |
| **FUENTE DE FINANCIAMIENTO**  001 - Ingresos Corrientes | **TÉRMINO DE PAGO**  Transferencia bancaria nacional | **T.C USD $ al 10/05/2019**  ¢ 598.45 |
| **ÁREA TRAMITADORA**  4 - Compras Directas | **ENTE EMISOR**  1070 - SECCION DE COMPRAS DIRECTAS | **RUBRO** |
| SIRVASE DESPACHAR POR NUESTRA CUENTA LOS BIENES O SERVICIOS SIGUIENTES | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cód.**  **Det.** | **Cant.** | **Unid.** | **Cant. Per.** | **Periodic.** | **Descripción** | | **Precio Unitario** | **Precio Total** |
| 1 | 1 | PER | 1 | Anual | 07171 - SERVICIO MANO OBRA MANT.EDIFICIOS Y LOCALES  Desinstalación de cortina existente, suministro e instalación Cortina Galvanizada (calibre 20), e instalación de un sistema automatizado y manual para el control de las cortinas metálicas en el sótano del edificio del Organismo de Investigación Judicial, en el I Circuito Judicial San José.  Demás especificaciones técnicas según cartel y oferta. Inspector a cargo del proyecto por parte de Servicios Generales: Ing. Allan Delgado Cairol a los teléfonos 2295- 4433 o a la dirección de correo electrónico: [adelgadoc@Poder-Judicial.go.cr](mailto:adelgadoc@Poder-Judicial.go.cr)  Con un plazo total de la entrega de 12 días hábiles, de acuerdo al siguiente desglose: Para la entrega serán 10 días hábiles después de recibido el pedido, sea vía fax o correo electrónico, lo que ocurra primero y 2 días hábiles para la instalación después de entregada la cortina.  De previo a iniciar el conteo para el plazo de entrega, se dará un periodo de gracia de 5 días naturales para que el contratista prepare los materiales y a las personas que utilizará en la ejecución del objeto contractual. Además, el contratista debe coordinar una reunión de inicio con el profesional de la Sección de Mantenimiento y Construcción del Departamento de Servicios Generales, encargado de la inspección o supervisión de las obras. Dicha reunión se deberá coordinar (1) día hábil después de comunicado el pedido al adjudicatario y la misma tiene como objetivo definir el punto final a los trámites y procedimientos a seguir, así como también se ajustará la posible fecha de inicio de la obra. En caso de que esta reunión no se genere, empezará a contar la fecha de inicio del proyecto con base en las disposiciones que establece el pedido y una garantía 2 años para todos los equipos y materiales instalados, además el contratista deberá brindar visitas de mantenimiento trimestrales en las cuáles se realice el mantenimiento, tomando en cuenta las recomendaciones del fabricante del motor y el cuidado en los materiales que instale el contratista. Las visitas de mantenimiento son 4 visitas al año, para un total de 8 visitas durante el plazo de garantía.  Garantía: 2 Años  Plazo de entrega: 12 días hábiles, después de recibido el pedido, ya sea vía fax, correo electrónico, lo que  ocurra primero. ver desglose en especificaciones. Lugar de entrega: Sótano del Edificio de Organismo de Investigación Judicial del I Circuito  Reserva de diferencial cambiario en colones: ¢ 155,290.56  Tipo Moneda Cotizada: USD Factor de Cambio: 1.0000  Precio Unitario Moneda Cotizada: $ 8,561.19 Monto Total Moneda Cotizada: $ 8,561.19 Subtotal a girar en moneda cotizada: $ 8,561.19  Subtotal a girar en colones: | | ¢ 5,123,444.1555 | ¢ 5,123,444.15  ¢ 5,123,444.15 |
| **TOTAL EN LETRAS:** | | | | | | **MONTO TOTAL ARTICULOS EN COLONES ¢ 5,123,444.15** | | |

(CINCO MILLONES CIENTO VEINTITRES MIL

CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO COLONES 15/100)

**MONTO DE ESTE PEDIDO**

**2.00 % RENTA (S/ESTE PEDIDO MAS B.P.P.)**

**NETO A CANCELAR AL PROVEEDOR ¢**

**¢ 5,123,444.15**

**¢ 102,468.88**

**¢ 5,020,975.27**

# PARA USO EXCLUSIVO DEL PODER JUDICIAL

**MONTO DE ESTE PEDIDO**

**MONTO TOTAL RESERVA DE DIF. CAMBIARIO**

**TOTAL CON RESERVA DE DIF. CAMBIARIO ¢**

**¢ 5,123,444.15**

**¢ 155,290.56**

**¢ 5,278,734.71**

## Nº Expediente: 2019CD-000081-PROVCD Tipo de Procedimiento: Compra Directa Oficio Refrendo:

Autorización Nº: Adjudicado en la Gaceta: Fecha de Refrendo:

Contrato: - Garantía Cumplimiento: Si

**Observaciones del Pedido**

Resolución de Adjudicación 069-2019 Confecciona: Rub.

[Medio de notificación del adjudicatario: rroman@accesos.co.cr](mailto:rroman@accesos.co.cr)

Comunicar adicionalmente este pedido: Secc. Mantenimiento y Construcción Servicios Generales.

La garantía de cumplimiento y Entero de Gobierno se encuentran en SIGA-PJ archivo denominado “Timbres Fiscales y garantía de cumplimiento"

\*\* \*

Las casas comerciales adjudicadas deberán aportar ante esta Proveeduría los timbres fiscales o entero de gobierno correspondiente al 0.25% del monto total adjudicado para lo cual contaran con un plazo de 2 días hábiles después de recibido el pedido.

**Oficinas Usuarias**

**Cód. Artículo Oficina Cantidad Det.**

1 07171 - SERVICIO MANO OBRA MANT.EDIFICIOS Y 149 - DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES 1 LOCALES